

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPEST FŐVÁROS III. KERÜLET, ÓBUDA-BÉKÁSMEGYER ÖNKORMÁNYZAT

Esernyős Óbudai Kulturális és Sport Nonprofit Kft.

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

**vezetői munkaviszony ügyvezetői (vezető tisztségviselői) feladatok
ellátására**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: Az ügyvezető alapfeladata a Társaság alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának koordinálása, irányítása, ellenőrzése, a Társaság működésének biztosítása, költségvetésének betartása, a munkáltatói jogok gyakorlása. Az ügyvezető elkészíti a társaság mérlegét és a vagyonkimutatást, és ezeket a Képviselő-testület elé terjeszti. Gondoskodik a társaság szabályzatainak elkészítéséről, aktualizálásáról. A társaság gazdálkodásával összefüggő jogszabályokban és a társaság belső szabályzataiban, utasításaiban meghatározott feladatokat végrehajtja, végrehajtatja és a végrehajtást ellenőrzi. A társaság leggazdaságosabb működéséhez szükséges szervezetet kialakítja, a szervezetek működési rendjét meghatározza. Az ügyvezető feladata a közvetlen felügyelete alá tartozó munkatársak munkájának irányítása, ellenőrzése és értékelése. Közreműködés a művészi alkotómunka feltételeinek javításában és megőrzésében. Közművelődési alapszolgáltatások biztosítása, közérdekű információs feladatok ellátása, közérdekű kulturális ügyekben a lakosság tájékoztatásának elősegítése. A kerület turisztikai tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátása. Az Óbudai Anziks című periodika kiadásával és az Óbuda Újság című sajtótermék kiadásával kapcsolatos koordinációs feladatok. Sportlétesítmények fenntartásával és működtetésével összefüggő feladatok ellátása, együttműködés a sportegyesületekkel, szövetségekkel, szakszövetségekkel. A diáksport, a szabadidő sport és a versenysport támogatása, helyi és területi sportrendezvények szervezése. Üdültetéssel és táboroztatással kapcsolatos feladatkörök ellátása az alapító tulajdonában álló üdülőkben és gyermektáborokban. Hosszútávú kulturális, turisztikai és sport koncepciók kidolgozása. Az önkormányzati nagyrendezvények (Óbuda Napja, Óbudai Nyár, Amfifeszt, Óbudai Advent) megszervezése és lebonyolításának irányítása az Önkormányzat megbízásából, külön erre kötött szerződés alapján. Esetlegesen további rendezvények szervezése is külön megbízás alapján.

Álláshirdető szervezet bemutatása (folytatás): a társaság tevékenysége az alapító önkormányzat által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény, továbbá a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján Budapest III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzatának a közművelődésről szóló 45/2018. (XI. 30.) számú rendeletében meghatározott feladatainak megvalósítása, az e célból a társaság és Önkormányzat között létrejött közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: gazdasági

FEOR besorolás: 1210 Gazdasági, költségvetési szervezet vezetője (igazgató, elnök, ügyvezető igazgató)

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1033 Budapest, Fő tér 2.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyér Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló nonprofit korlátolt felelősségű társaság.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az ügyvezető munkabérét és egyéb juttatásait a Képviselő-testület állapítja meg. A pályázat elbírálása során előnyt jelent: a Társaság alaptevékenységébe tartozó területen szerzett vezetői gyakorlat, kulturális, vagy turisztikai ágazatban szerzett szakmai, vezetői tapasztalat. A Társaság weboldala: <https://esernyos.hu/> Az ügyvezetői (vezető tisztségviselői) feladatok ellátására létrejött foglalkoztatás időtartama határozott idejű (5 évre szól).

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, f.fokú végzettség és közművelődési szakképesítés vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 3

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások: a pályázó részletes szakmai önéletrajza, motivációs levél, vezetői program, fizetési igény megjelölése, vezetői gyakorlat hitelt érdemlő igazolása, iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvvizsgát igazoló okiratok másolata, 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, a pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához, a pályázó nyilatkozata arról, hogy eredményes pályázat esetén a vagyonnyilatkozat-tételi eljárást vállalja, a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatát a Képviselő-testület nyilvános vagy zárt

ülésein tárgyalja, a pályázó nyilatkozata arról Ptk. Harmadik könyve szerinti kizáró feltételek és összeférhetetlenségi okok, valamint az Mt. 211. §. szerinti összeférhetetlenség, illetve

- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglalt kizáró ok velem szemben nem áll fenn. A pályázóknak meg kell felelniük a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet szakmai képesítési feltételeinek.

- A 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. §-ában meghatározott képesítési kötelezettség teljesítésének igazolása, vagy nyilatkozat a képzés munkaszerződés kezdő időpontjától számított két éven belüli vállalására.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- További elvárt kompetenciák: megbízhatóság, szakmai elhivatottság, szervező- és problémamegoldó készség.
- Felhasználói szintű MS Office ismeretek (irodai alkalmazások).

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Probléma-megoldó készség (alap)
- Felelősség-vállalás (alap)
- Kommunikációs készség (vezetői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.04.07. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: postai úton vagy elektronikus úton 1. Postai úton, a pályázat a Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyeri Polgármesteri Hivatal címére történő

megküldésével (1033 Budapest, Fő tér 3.) lehetséges. Kérjük a borítékon feltüntetni a I/B/124/2025 iktatószámot, valamint a munkakör megnevezését: Ügyvezető. 2. Elektronikus úton Szabó Anikó részére az allaspalyazat@obuda.hu e-mail címen keresztül. 3. KÖZSZOLGÁLLÁS portálon keresztül.

A pályázat elbírálásának módja: A bíráló bizottság javaslatára figyelemmel a pályázatot Budapest Főváros III. Kerület, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzatának Képviselő-testülete bírálja el. A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázat csak abban az esetben tekinthető teljes körűnek, amennyiben a pályázati kiírásban szereplő, a pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások hiánytalanul benyújtásra kerülnek. A hiányosan, vagy késedelmesen benyújtott pályázatok nem kerülnek elbírálásra.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.04.30. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Az Önkormányzat honlapján: www.obuda.hu, Esernyős Óbudai Kulturális és Sport Nonprofit Kft. honlapján www.esernyos.hu, továbbá legalább egy online álláskereső felület.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.05.05.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2030.05.04.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.03.08.

A pályázati kiírás közlétevéője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

